

Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Воспитание»

Принято
педагогическим советом
Центра «Воспитание»
Протокол №4 от 28.05.2026г.



Утверждаю:
Директор Центра «Воспитание»
Титова О.В.
приказом Центра «Воспитание»
от 28.05.2026г. № 75-од

**Положение
о рабочей программе воспитания и календарном
плане воспитательной работы студии в Муниципальном казённом
образовательном учреждении дополнительного образования «Центр
творческого развития и гуманитарного образования «Воспитание»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, корректировки, оформления, хранения и утверждения Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы студий Муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Воспитание» (далее Центр «Воспитание»).

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации (от 12.12.1993 с изм. 01.07.2020);
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021г. №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022г. №809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями 2020года по вопросам воспитания обучающихся);
- Национальная стратегия воспитания детей в Российской Федерации до 2030года;
- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (Приказ Минпросвещения России №467 от 3 сентября 2019г.)
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022года №678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года» (2 этап

~
~
реализации);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.1. Рабочая программа воспитания студии является обязательной частью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, реализуемой педагогами дополнительного образования в Центре «Воспитание» и призвана помочь всем участникам образовательных отношений реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности.

1.2. Рабочую программу воспитания студии разрабатывает педагог дополнительного образования, руководитель студии. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие обучающиеся студии и их родители.

1.3. Содержание Рабочей программы воспитания студии (цели, задачи, содержание и организация образовательной деятельности) вытекает из содержания реализуемых в Центре «Воспитание» дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, Рабочей программы воспитания Центра, сложившихся традиций, уклада, культурных практик в учреждении.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- управленческая, то есть регламентирует организацию образовательной деятельности и полноту реализации Программы в условиях текущего учебного года;

- целеполагающая, то есть определяет цели, обеспечивающие достижение обучающимися результатов обучения с учетом особенностей текущего учебного года;

- содержательная, определяющая элементы содержания Программы, степень их сложности; объем, порядок обучения по Программе с учетом особенностей текущего учебного года;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность освоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения в условиях текущего учебного года.

1.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы студии должны быть направлены на приобщение учащихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, а также решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Должны показывать, каким образом педагоги могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с детьми деятельности.

1.6. Воспитательная деятельность в студиях должны отражать образовательную деятельность и обеспечивать духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитания обучающихся; формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся; адаптацию обучающихся к жизни в обществе; профессиональную ориентацию обучающихся; выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.8. Освоение рабочей программы воспитания студии и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций учащихся.

1.9. Цель и особенности организуемого воспитательного процесса в студии должны соответствовать современному национальному воспитательному идеалу, основываться на базовых для нашего общества ценностях, общая цель воспитания – личностное развитие учащихся. Задачи рабочей программы воспитания студии и календарного плана воспитательной работы определяются содержанием и организацией воспитательной работы в студиях в ходе образовательной деятельности, сложившимися традициями и напрямую связаны с Рабочей программой воспитания Центра.

1.10. Формы и содержание деятельности конкретное практическое наполнение различных видов и форм деятельности – это организационная оболочка деятельности, виды и формы индивидуальной или совместной с детьми деятельности, для достижения цели воспитания (ролевая игра или игра по станциям, беседа или дискуссия, поход выходного дня, трудовой десант и т.п.).

1.11. Планируемые результаты и формы их проявления - это те изменения в личностном развитии детей, которые педагоги получили в процессе их воспитания (неравнодушие к жизненным проблемам других людей, сочувствие к человеку, находящемуся в трудной ситуации, уважительное отношение к родителям (законным представителям), к старшим, заботливое отношение к младшим, результативность участия в конкурсах, фестивалях муниципального, регионального и всероссийского уровней по православной тематике; укрепление межведомственного взаимодействия; улучшение взаимоотношений родителей и детей и др.)

2. Структура рабочей программы

1. Цели, задачи, целевые ориентиры воспитания детей.
2. Направление, формы и методы воспитания.
3. Организационно-методические условия воспитания, анализ результатов.
4. Календарный план воспитательной работы.
5. Планируемы результат воспитательной работы.
6. Оценка результатов воспитания.
7. Материально-техническое обеспечение (оборудование, транспорт, помещение).

3. Требования к оформлению текста рабочей программы

3.1. Текст рабочей программы оформляется в книжной или альбомной ориентации страниц (по усмотрению педагога дополнительного образования).

3.2. Текст в рабочей программе соответствует следующим требованиям:

- набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman;
- размер шрифта - 12-13;
- межстрочный интервал - одинарный, переносы в тексте не ставятся;
- выравнивание по ширине, абзац - 1-1,25 см;
- поля слева - 3 см., верх, низ - 2 см., справа - 1-1,5 см;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств

Word, формат А4.

4. Порядок составления и согласования рабочей программы

4.1. Рабочая программа разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы студии возможны изменения и дополнения.

4.2. Рабочая программа составляется индивидуально каждым педагогом дополнительного образования в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной деятельности.

4.3. Рабочая программа составляется с учетом особенностей организации воспитательного процесса Центра «Воспитание» на текущий учебный год.

4.4. Рабочие программы согласовываются на педагогическом совете, утверждаются приказом директора Учреждения.

4.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогами дополнительного образования в рабочую программу в течение учебного года, согласовываются с методистом.

5. Контроль за реализацией рабочей программы

5.1. Администрация учреждения осуществляет контроль уровня достижений, обучающихся по рабочим программам, анализируя статистические данные о результатах реализации программ педагогами.

- Администрация учреждения осуществляет систематический контроль выполнения рабочих программ, их практической части.

Приложение 1

Форма календарного плана студии

№п/п	Название	Цель	Форма	Сроки
------	----------	------	-------	-------

	мероприятия, события		проведения	проведения

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340093

Владелец Титова Ольга Витальевна

Действителен с 17.11.2025 по 17.11.2026