

Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Воспитание»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического
совета протокол № 4 от 28.05.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Центра «Воспитание»

О.В.Титова

Приказ № 75-от от 28.05.2026



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и региона, Уставом Муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Воспитание».

1.2. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления Центра.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Центра.

1.4. Общее собрание представляет и защищает интересы всех работников Центра.

1.5. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя всех работников Центра на дату проведения Общего собрания.

1.6. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. О дате проведения Общего собрания информируются все члены трудового коллектива Центра.

1.7. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Центра или по заявлению 1/3 членов трудового коллектива, поданному в письменном виде.

1.8. Положение принимается Общим собранием и утверждается директором Центра.

2. Компетенция Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания относится:

2.1. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития и перспективных планов развития Центра.

2.2. Выдача рекомендаций по вопросам изменения Устава, ликвидации и реорганизации Центра.

2.3. Принятие и выполнение Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Центра.

1.1. Принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Центра, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда.

1.2. Принятие следующих локальных актов: положения о порядке и условиях применения системы выплат компенсационного, стимулирующего характера, премирования и оказания материальной помощи работникам, положение о внутреннем контроле и других.

1.3. Избрание представителей работников в органы самоуправления и комиссии Центра, выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.

1.4. Содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

1.5. Определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение о порядке установления доплат и надбавок из фонда материального стимулирования и оказания материальной помощи работникам.

1.6. Рассмотрение предложений о представлении к награждению и поощрению работников Центра.

1.7. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Центре, выдача рекомендаций по ее укреплению.

1.8. Выдача рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Центра, заслушивание отчета директора Центра о его исполнении.

1.9. Поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Центра.

1.10. Рассмотрение иных вопросов деятельности Центра, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Центра.

2. Организация деятельности Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников Центра объединяет руководящих, педагогических, работников, вспомогательный персонал, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в Центре.

2.2. Инициатором созыва Общего собрания может быть директор, первичная профсоюзная организация или не менее четверти членов Общего собрания работников Центра.

2.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.4. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины работников Центра. Каждый участник Общего собрания пользуется правом одного голоса.

2.5. Для ведения заседания Общее собрание избирает из своих членов председателя и секретаря.

2.6. Председатель Общего собрания организует деятельность Общего собрания; информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не позднее, чем за 15 дней до проведения; организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией Центра); определяет повестку дня Общего собрания; контролирует выполнение решений Общего собрания (совместно с Управляющим советом Центра).

2.7. Секретарь Общего собрания ведёт протокол заседаний Общего собрания и оформляет его решения.

2.8. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один год. При необходимости Общее собрание избирает счётную комиссию.

2.9. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. Процедура голосования определяется Общим собранием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания коллектива.

2.10. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Центра. Директор отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания работников.

2.11. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.

3. Права Общего собрания работников

3.1. Общее собрание имеет право:

4. участвовать в управлении Центром;
5. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
6. создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

6.1. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

7. потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
8. при несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
9. определять представительство в суде интересов работников Центра;
10. вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

11. Ответственность Общего собрания работников

Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций: соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

12. Делопроизводство

12.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведёт секретарь Общего собрания.

12.2. В протоколе фиксируются:

- ✓ дата проведения;
- ✓ количество присутствующих (отсутствующих) членов трудового коллектива; повестка дня;
- ✓ ход обсуждения вопросов;
- ✓ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- ✓ решение.

12.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

6.4. Нумерация ведётся с начала года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Центра и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.6. Заседания Общего собрания начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340093

Владелец Титова Ольга Витальевна

Действителен с 17.11.2025 по 17.11.2026